Государственное бюджетное образовательное учреждение **«Средняя общеобразовательная школа № 8 г.Назрань»**

ПРИКАЗ

от 31.08.2020г №51

Об организации бесплатного горячего питания школьников Обучающихся в ГБОУ «СОШ№8 г.Назрань» на 2020-2021 учебный год

***V***

Во исполнение закона РФ от 29.12.2012 №273-Ф3 «Об образовании в Российской Федерации», методических рекомендаций 2.4.0180-20, МР2.4.0179-20

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать питание школьников 1-4классов в количестве 180 человека на период 2020-2021 учебный год в соответствии с нормативными требованиями с 01.09.2020 года.
2. Назначить ответственным за организацию питания школьников по школе зам. директора по воспитательной работе Албакову П.Х., и вменить ей в обязанности:
* в срок до 01.09.2020 подготовить нормативную документацию по организации питания;
* строгое соблюдение норм СанПиН при организации питания;
* доклады по организации питания на планерках при директоре, на педсоветах, родительских собраниях.
1. Обеспечить сбалансированное рациональное питание, контроль за качеством скоропортящихся продуктов и готовых блюд
2. Организовать ежедневное горячее питание обучающихся согласно единому цикличному меню на общую сумму не менее 57руб.70 коп.
3. Повара школы Дзаурову С.И., назначить ответственной за:
* своевременное и качественное приготовление пищи в соответствии санитарным требованиям и нормам;
* соблюдение 7-дневного цикличного меню;
* контроль за качеством скоропортящихся продуктов и готовых блюд;
* поддержание помещений пищеблока и обеденного зала в должном санитарном состоянии;
* ежедневное составление и утверждение меню согласно требованиям Роспотребнадзора;
* обеспечение сбалансированного рационального питания;
* своевременное заключение договоров на поставку продуктов питания;
* контроль за входящим сырьем;
* за обеспечение помещений столовой моющими и санитарно- гигиеническими средствами;
* соблюдение санитарно-гигиенических требований на пищеблоке;
* ежеквартальные отчеты по выполнению норм питания.

Категорически запретить повару столовой использование продуктов питания без сертификата качества. В срок до 01.09.2020 г подготовить всю необходимую нормативную документацию по организации школьного питания.

1. Классным руководителям 1-4 классов:
* провести родительские собрания с повесткой дня, посвящённой рациональному питанию;
* продолжить разъяснительную работу с родителями и обучающимися по организации правильного питания учащихся в школе;
* организовать работу по реализации программы «Разговор о правильном питании».
* нести полную ответственность за поведением учащихся в столовой;
1. Зам. директора по начальной школе Саговой Л.Б., вменить в обязанность:
* подачу предварительной заявки на питание в столовую до 14.00 часов предыдущего дня.
* подачу ежедневной уточненной заявки на питание в столовую:

- до 8.00 час.;

* заполнение табеля учета посещаемости столовой;
* проведение родительских собраний, классных часов, уроков Здоровья по реализации программы «Разговор о правильном питании»;

8.Утвердить график питания учащихся в школьной столовой Возобновить работу Совета по питанию.

