



РЕСПУБЛИКА ИНГУШЕТИЯ

ГІАЛГІАЙ РЕСПУБЛИКА

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 8 Г. НАЗРАНЬ»

Приказ «О проведении устного итогового собеседования по русскому языку в 9-ом классе»

г.Назрань

№ 154

27 декабря 2021 г.

На основании Приказа № 1035-п от 06.12.2021 г. Министерства образования и науки Республики Ингушетия « О проведении устного итогового собеседования по русскому языку в 9-ом классе»

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07 ноября 2018г. №189/1513, письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 30 ноября 2020г. № 05-141 и рекомендациями по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку, утвержденным приказом Министерства образования и науки Республики Ингушетия от 07.12.2021г. № 5886

Приказываю:

1. Провести 09.02.2022г. устное итоговое собеседование по русскому языку для всех обучающихся 9-х классов
2. Назначить ответственным координатором в СОШ № 8 г. Назрань Сакалову Индиру Магомедхановну, заместителя директора по учебно-воспитательной работе
3. Подготовить аудитории для проведения собеседования с соответствующими техническими требованиями пожарной безопасности
4. Назначить экзаменаторами:
 - 1) Торшхоеву Х.Х. – учителя русского языка и литературы
 - 2) Хамхоеву И.Т. – учителя русского языка и литературы
 - 3) Сагова Либихан Джабраиловна-филолог(эксперт);
 - 4) Чемуриеву Лейлу Магомедовну-учителя русского языка и литературы (эксперт);
5. Организаторами в аудитории, которые проводят собеседование по выбранной теме, обеспечивающими проверку паспортных данных участника ИС и фиксирующими время начала и окончания итогового собеседования - учителя английского языка – Цороеву Т.А., и психолога - Гамуриеву Д.М.
6. Назначить техническим специалистом для проведения итогового сочинения – Саутиев М.Б. – программиста
7. Ответственному координатору по школе провести разъяснительную работу с учителями и обучающимися 9-х классов по процедуре проведения

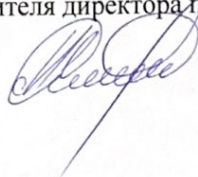
8. ответственному координатору по школе в день проведения ИС передать

1) все аудио-файлы с записями ответов участников ИС, специализированную форму для внесения информации из протоколов оценивания итогового собеседования, журналы проведения отчетной эксплуатации, передать в РЦОИ на флэш-носителях.

2) протоколы экспертов для оценивания ответов участников ИС и журналы, передать на бумажном носителе.

9. Контроль за исполнением данного приказа возложить на Сакалова Индиру Магамедхановну. – заместителя директора по УВР.

С приказом ознакомлены:



Директор школы

Азиева Р.М.