

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 8 г. Назрань»»**

СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюза
ГБОУ «СОШ № 8г. Назрань»
10.08.2022

УТВЕРЖДЕНО

Приказом ГБОУ «СОШ № 8г.
Назрань» Азиева Р.М.
от 14.08.2022 №

**Инструкция по охране труда
заведующего административно-хозяйственной частью**

**ГБОУ «СОШ №8 г. Назрань»
ИОТ-04-175-22**

1. Общие требования охраны труда

1.1. К работе в должности заведующего административно-хозяйственной частью допускаются лица, соответствующие квалификационным требованиям, прошедшие обучение и инструктажи по охране труда, противопожарный инструктаж, медицинский осмотр и не имеющие ограничений на работу в образовательных организациях и противопоказаний к работе по состоянию здоровья.

1.2. Заведующий административно-хозяйственной частью (далее - работник) обязан соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка ГБОУ «СОШ № 8г. Назрань» (далее — организация), соблюдать режим рабочего времени и времени отдыха при выполнении трудовой функции в соответствии с правилами трудового распорядка, условиями трудового договора.

1.3. Во время работы на работника могут воздействовать следующие производственные факторы: нервно-психические перегрузки, эмоциональные перегрузки, умственное перенапряжение, пониженная температура воздуха в производственных помещениях и на открытой территории, световая среда. Факторы признаются вредными, если это подтверждено результатами специальной оценки условий труда.

Перечень профессиональных рисков и опасностей:

- нарушение остроты зрения при недостаточной освещенности рабочего места, при длительной работе с документами;
- порезы при работе с бумагой и канцелярскими принадлежностями;
- поражение электрическим током при прикосновении к токоведущим частям электрооборудования и электроприборов (персональные компьютеры, электронные средства обучения), кабелям питания с нарушенной изоляцией (при включении или выключении электроприборов и (или) освещения в помещении);
- поражение электрическим током при отсутствии заземления;
- высокая плотность эпидемиологических контактов;
- перенапряжение органов зрения при длительном использовании компьютера и электронных средств обучения;
- статические нагрузки при незначительной общей мышечной двигательной нагрузке;
- физические перегрузки из-за длительного нахождения в неудобном рабочем положении и в результате подъема тяжестей.

1.4. Работник должен иметь и использовать при работе средства индивидуальной защиты и санитарную одежду: в соответствии с Нормами

1.5. В случае травмирования или неисправности оборудования или приспособлений работник должен уведомить непосредственного руководителя или заместителя директора по АХЧ любым доступным способом в ближайшее время.

1.6. В целях соблюдения правил личной гигиены работник обязан:

- оставлять верхнюю одежду, обувь, головной убор, личные вещи в специально предназначенных для этого местах;
- тщательно мыть руки и насухо вытирать их после соприкосновения с загрязненными предметами, перед началом работы, после посещения туалета, помощи обучающимся в посещении туалета, перед приемом пищи;
- не принимать пищу и не курить в местах, не предназначенных для этих целей.

При выполнении трудовой функции работник обязан соблюдать требования СП 2.4.3648-20, СанПиН 1.2.3685-21, СП 3.1/2.4.3598-20.

2. Требования охраны труда перед началом работы

2.1. Перед началом работы работнику нужно переодеться в специальную одежду, застегнуть все пуговицы (завязать завязки), не допуская свисающих концов одежды.

2.2. Порядок подготовки рабочего места работника:

- проверить санитарно-гигиеническое состояние помещений — чистоту, температуру и влажность воздуха;
- включить освещение и убедиться в исправности электрооборудования: светильники должны быть надежно подвешены к потолку и иметь светорассеивающую арматуру; коммутационные коробки должны быть закрыты крышками; корпуса и крышки выключателей и розеток не должны иметь трещин и сколов, а также оголенных контактов;
- убедиться в исправном состоянии технических средств (компьютеров, электронных досок и пр.);
- убедиться в исправном состоянии демонстрационного оборудования и приборов;
- проверить наличие аптечки первой помощи;
- убрать с поверхностей все предметы, которые могут помешать работе;
- убрать с поверхностей, доступных для детей, острые, бьющиеся или иные травмоопасные предметы;
- проконтролировать правильность оборудования рабочего места (установку стола, стула). При необходимости произвести необходимые изменения в целях исключения неудобных поз и длительного напряжения тела;
- проверить достаточность освещенности рабочего места. При недостаточной освещенности необходимо организовать местное освещение. Светильники расположить так, чтобы при работе источник света не слепил глаза как самому работающему, так и окружающим;
- изучить порядок выполнения работы и безопасные приемы ее выполнения, изучить инструкции по использованию конкретного инструмента;
- проверить состояние мебели и стеллажей для хранения материальных ценностей: мебель должна быть устойчивой без признаков повреждений, стеллажи закреплены.

2.3. Порядок проверки исходных материалов (заготовки, полуфабрикаты): если в ходе работы необходимо использовать исходные материалы, заготовки, перед началом работы работник обязан проверить их исправность и комплектность:

- осмотреть исходные материалы на предмет изменения цвета и консистенции, истечения срока годности;
- проверить емкости с исходными материалами на предмет целостности и плотности закрытия крышек.

2.4. Порядок осмотра работником и подготовки средств индивидуальной защиты перед началом их использования:

- осмотреть средства индивидуальной защиты на предмет разрывов и повреждений;
- при наличии разрывов и повреждений заменить средства защиты на аналогичные без повреждений.

2.4. Порядок проверки исправности оборудования, приспособлений и инструмента:

- убедиться внешним осмотром в отсутствии механических повреждений шнуров электропитания оборудования;
- включить оборудование, убедиться в исправном состоянии: отсутствии посторонних звуков и запахов при работе, искр;

- убедиться в исправном состоянии мебели и инвентаря, материалов и приборов: отсутствии механических повреждений, наличии гладкой поверхности без повреждений и заусенцев.

2.5. Обнаруженные перед началом работы нарушения техники безопасности устранить самостоятельно. При невозможности сделать это собственными силами обо всех обнаруженных неисправностях оборудования, инвентаря, электропроводки и других неполадках работник обязан сообщить своему непосредственному руководителю или заместителю директора по АХЧ и приступить к работе только после их устранения.

3. Требования охраны труда во время работы

3.1. Работник обязан применять следующие способы и приемы безопасного выполнения работ, использования оборудования, приспособлений и инструментов:

- выполнять только те действия, которые предусмотрены трудовой функцией;
- соблюдать порядок в помещениях, не загромождать рабочее место, не позволять обучающимся загромождать поверхности и выходы из помещений;
- с осторожностью использовать материалы, приспособления и подручные средства: не кидать их, не класть на край стола, подоконник и пол. После использования класть на отведенные для них места. Не ставить тяжелые предметы на незакрепленные шкафы;
- обеспечить безопасное хранение и содержание режущих, колющих и других опасных предметов (ножницы, иголки, булавки, кнопки, скрепки и пр.);
- при использовании компьютеров, оргтехники и мультимедийного оборудования следовать требованиям инструкции по охране труда при работе с соответствующим оборудованием;
- использовать компьютеры, оргтехнику и мультимедийное оборудование только в исправном состоянии, соблюдая правила безопасности и технические руководства по эксплуатации;
- не допускать присутствия посторонних лиц в помещениях и не отвлекаться на посторонние занятия;
- держать форточки и фрамуги закрытыми. Проветривание осуществлять в период отсутствия детей в помещении;
- не оставлять без присмотра включенные нагревательные приборы;
- при применении режущих и колющих инструментов, в том числе ножниц, следует брать их только за ручки, не направляя заостренные части на себя и на обучающихся, класть предметы на рабочее место заостренными концами от себя;
- переносить пустую тару или грузы в таре только в рукавицах;
- укладывать грузы аккуратно, надежно, чтобы не было падения, более тяжелые грузы размещать на нижних полках стеллажей;
- производить подъем и спуск материальных средств со стеллажей только с исправных и испытанных стремянок;
- установить стремянку прочно, проверив устойчивость ее установки перед подъемом;
- соблюдать требования допустимой нагрузки полок у стеллажей, размещать материальные средства по принципу: более тяжелые - на нижних полках, более легкие - на верхних полках;
- хранить лакокрасочные материалы, растворители в металлической таре;
- смазывать для защиты кожи рук от воздействия лакокрасочных материалов руки защитными кремами;
- при попадании краски на кожу – удалить ее, протереть тампоном, смоченным в ацетоне, после чего промыть кожу теплой водой с мылом;
- применять необходимые для безопасной работы исправное оборудование, инструмент, приспособления, а также специальную одежду, специальную обувь и другие средства индивидуальной защиты, предусмотренные соответствующими типовыми нормами бесплатной выдачи спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты; использовать их только для тех работ, для которых они предназначены;
- пользоваться только установленными проходами;
- соблюдать требования инструкции на устройство при включении теле-, видео-, звукозаписывающей, звуковоспроизводящей, усилительной аппаратуры, ТСО;
- использовать при ведении хозяйства электролампы закрытого типа;
- держать помещения в чистоте;
- не допускать подключения обучающимися техники к электросети;
- не поручать свою работу посторонним лицам;
- не оставлять в пустой таре острых предметов, торчащих гвоздей и отходов;
- не хранить в кладовой битую посуду;
- не допускать наличие открытых токоведущих частей у электроприборов, электрорубильников, штепсельных розеток и выключателей;

- не оставлять около кладовой пустую, неисправную тару, посуду с острыми краями, битую стеклянную посуду;
- не загромождать тарой, товарами и другими предметами проходы, запасные выходы и подступы к средствам пожаротушения;
- не подходить с открытым огнем к легковоспламеняющимся жидкостям и материалам, о чем на видных местах должны быть вывешены четкие надписи;
- не применять электронагревательные приборы (электроплитки, электрочайники и др.);
- не работать с двух верхних ступеней лестниц-стремянков, не имеющих перил или упора, а также не находиться на ступеньках более чем одному человеку;
- не оставлять на стремянках материальные средства, бросать их вниз;
- не производить каких-либо работ по ремонту приспособлений, инвентаря и другого, если это не входит в должностную инструкцию.
- при выполнении погрузочно-разгрузочных работ соблюдать инструкцию по охране труда при выполнении погрузочно-разгрузочных работ.

3.2. При необходимости использовать исходные материалы (сырье, заготовки, полуфабрикаты) работник обязан выполнять требования безопасного обращения с ними:

- применять способы хранения и перемещения, исключающие возникновение вредных и опасных производственных факторов, загрязнение окружающей среды;
- использовать безопасные устройства и емкости для хранения и перемещения;
- использовать исходные материалы только по назначению;
- не использовать исходные материалы после истечения срока годности;
- не вдыхать исходные материалы, не пробовать их на вкус, не наносить на кожу.

3.3. Работник обязан следовать указаниям по безопасному содержанию рабочего места:

- соблюдать чистоту и порядок на рабочем месте;
- при недостаточной освещенности рабочего места для дополнительного его освещения пользоваться настольной лампой;
- не допускать наличия на рабочем месте посторонних вещей, в том числе посуды и столовых приборов вне приемов пищи, лекарств и иных медицинских изделий.

3.4. Работник обязан предпринимать действия, направленные на предотвращение аварийных ситуаций:

- пользоваться при работе исправной электроаппаратурой;
- соблюдать меры безопасности от поражения электрическим током: не подключать к электросети и не отключать от нее приборы мокрыми и влажными руками, не оставлять включенные в электросеть приборы без присмотра;
- не располагать вблизи оборудования (компьютера, принтера, музыкального прибора) сосуды с водой;
- при работе с документами с целью снижения утомления зрительного аппарата через каждый час работы делать перерывы длительностью 10–15 минут;
- при передвижении по территории организации обращать внимание на неровности и скользкие места (особенно в зимний период года), остерегаться падения из-за поскользывания. Во избежание несчастных случаев ходить по сухой и чистой поверхности;
- в ходе работы вести себя спокойно и сдержанно, избегать конфликтных ситуаций, которые могут вызвать нервно-эмоциональное напряжение и отразиться на безопасности труда;
- не использовать для сидения случайные предметы (ящики, бочки и т.п.), оборудование;
- не вешать посторонние предметы (одежду и др.) на выключатели или розетки;
- не хранить легковоспламеняющиеся вещества вне установленных мест;
- не пользоваться неисправными и самодельными электроприборами;
- не допускать натягивания, скручивания, перегиба и пережима шнуров электропитания оборудования, проводов и кабелей, не допускать нахождения на них каких-либо предметов и соприкосновения их с нагретыми поверхностями.

3.5. Работник обязан соблюдать требования, предъявляемые к правильному использованию (применению) средств индивидуальной защиты:

- халат хлопчатобумажный застегивается на все пуговицы и должен полностью закрывать туловище, руки до запястья и колени;

- не закалывать одежду булавками, иголками, не держать в карманах одежды острые, бьющиеся предметы;
- перчатки и рукавицы должны плотно сидеть на руках и не соскальзывать.

4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях

4.1. Перечень основных возможных аварий и аварийных ситуаций и причины, их вызывающие:

- пожар, возгорание, задымление вследствие неисправности в работе электроприборов, оборудования, проводки;
- неисправности мебели и приспособлений вследствие износа, порчи;
- прорыв системы отопления, водоснабжения, канализации из-за износа труб;
- террористический акт или угроза его совершения.

4.2. Процесс извещения руководителя о ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, и о каждом произошедшем несчастном случае:

- незамедлительно сообщить о ситуации своему непосредственному руководителю или заместителю директора по АХЧ любым доступным способом;
- в ближайшее время сообщить о ситуации руководителю организации устно или письменно;
- для расследования несчастного случая сохранить обстановку на рабочем месте и состояние оборудования такими, какими они были во время происшествия, если это не угрожает жизни и здоровью окружающих и не приведет к аварии.

4.3. Действия при возникновении аварий и аварийных ситуаций.

4.3.1. При возникновении пожара немедленно эвакуировать детей из здания, сообщить о пожаре в ближайшую пожарную часть и приступить к тушению очага возгорания с помощью первичных средств пожаротушения.

4.3.2. При возникновении неисправности в работе электроприборов, оборудования (посторонний шум, искрение, запах гари), при обнаружении оголенных электропроводов, неисправных выключателей, штепсельных розеток, других возможных опасностей предупредить окружающих, немедленно отключить электрический прибор от электросети и сообщить о данной ситуации заместителю директора по АХЧ, а при отсутствии — иному должностному лицу организации. Работу можно продолжать только после устранения указанных обстоятельств.

4.3.3. При возникновении неисправностей мебели и приспособлений прекратить их использование, вызвать технический персонал и сообщить об этом своему непосредственному руководителю.

4.3.4. При аварии (прорыве) в системе отопления, водоснабжения и канализации в кабинете необходимо вывести обучающихся из помещения, оперативно сообщить о произошедшем заместителю директора по АХЧ.

4.3.5. В случае, если разбилась посуда или иные приборы из стекла, фарфора, не собирать их осколки незащищенными руками, а использовать для этой цели щетку и совок.

4.3.6. При возникновении террористических актов или угрозе их совершения действовать в соответствии с рекомендациями по безопасности при чрезвычайных ситуациях, действующими в организации.

4.3.7. При временном прекращении подачи электроэнергии отключить от электросети средства оргтехники и прочее электрооборудование.

4.4. Действия по оказанию первой помощи пострадавшим при травмировании, отравлении и других повреждениях здоровья.

4.4.1. При получении обучающимся травмы оказать пострадавшему первую помощь самостоятельно или с помощью медсестры, при необходимости вызвать скорую помощь по телефону 103, 112, отправить пострадавшего в ближайшее лечебное учреждение и сообщить об этом руководителю организации, родителям (законным представителям) обучающегося.

4.4.2. При несчастных случаях с другими работниками оказать пострадавшему первую помощь самостоятельно или с помощью медсестры, при необходимости вызвать скорую помощь по телефону 103, 112, сообщить о случившемся непосредственному руководителю.

4.4.3. При любом несчастном случае, предаварийной ситуации и ухудшении состояния своего здоровья работник должен прекратить работу и известить о происшествии непосредственного руководителя или заместителя директора по АХЧ любым доступным способом.

5. Требования охраны труда по окончании работы

5.1. Работник обязан выполнять действия при приеме и передаче смены в случае непрерывного технологического процесса и работы оборудования: нет.

5.2. По окончании рабочей смены работник обязан:

- внимательно осмотреть все задействованные в ходе трудовой деятельности помещения, убрать все приспособления и инвентарь в надлежащее место;
- проверить внешним осмотром исправность оборудования, убедиться в пожарной безопасности помещений, очистить экраны компьютеров салфеткой от пыли;
- проверить выключение электроустановок, приборов и освещения;
- проверить работу систем водоснабжения, отопления и канализации
- проветрить помещения, закрыть окна и фрамуги.

5.3. Работник обязан выполнять действия при уборке отходов, полученных в ходе производственной деятельности:

- собрать отходы, образовавшиеся в ходе трудовой деятельности, поместить их в мусорную корзину;
- при необходимости использовать для уборки мусора специальные приспособления.

5.4. Для соблюдения правил личной гигиены после работы работник обязан:

- снять спецодежду и средства защиты, поместить ее в специально отведенное для этого место;
- вымыть руки с мылом, при необходимости принять душ.

5.5. Обо всех недостатках, отмеченных во время работы, сообщить заместителю директора по АХЧ или руководителю организации.

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

С инструкцией по охране труда заведующего административно-хозяйственной частью, утвержденной 14.08.2022 директором ГБОУ «СОШ № 8г. Назрань», ознакомлены:

№	Ф. И. О	Должность	Дата	Подпись
1	Гайсанов И.М.	Заведующий административно-хозяйственной частью	15.08. 2022 года	