

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ  
« СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №8 г. НАЗРАНЬ »**

**ПРИНЯТО:**

на педагогическом совете школы  
протокол №\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ГБОУ «СОШ №8  
г. Назрань»

  
Азиева Р.М.  
\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

**ПОЛОЖЕНИЕ О КЛАССНОМ ЧАСЕ**

**1. Общие положения**

1.1. Классный час - это форма воспитательной работы в классе, который способствует формированию у учащихся системы отношений к окружающему миру.

1.2. Классный час - это гибкая по своему составу и структуре форма воспитательного взаимодействия; это форма общения классного руководителя и его воспитанников, приоритетную роль в организации, которой играет педагог.

**2. Цели и задачи классного часа**

2.1. Формировать знания по вопросам политической, экономической и социальной жизни, о самом себе, о близких, о реальной, «живой» жизни за окном школы.

2.2. Формировать гражданскую позицию, нравственно-эстетических качеств личности.

2.3. Научить понимать своих товарищей, пробудить желание помогать им решать проблемы, общаться, сотрудничать, взаимодействовать с ними.

2.4. Создание условий становления и проявления субъективности и индивидуальности обучающегося, его творческих способностей.

2.5. Формирование эмоционально-чувствительной сферы и ценностных отношений личности ребенка.

2.6. Усвоение детьми знаний, умений и навыков познавательной и практико-созидательной деятельности.

2.7. Формирование классного коллектива как благоприятной среды для развития и жизнедеятельности школьников.

**3. Функции классного часа**

3.1. Просветительская - расширяет круг тех знаний учащихся, которые не нашли отражения в учебной программе.

3.2. Ориентирующая - формирует определенные отношения к объектам окружающей действительности; выработка определенной иерархии материальных и духовных ценностей.

3.3. Направляющая - переход разговора о жизни в область реальной практики учащихся, направляя их деятельность.

3.4. Формирующая - реализация вышеперечисленных функций; формирование привычки обдумывать и оценивать свою жизнь и самих себя; выработка умений вести групповой диалог, аргументирование своего мнения.

**4. Содержание классного часа**

4.1. Содержание, цели, задачи зависят от возрастных особенностей и опыта

учащихся.

Содержание определяется, когда изучен уровень воспитанности школьников, их нравственные представления, взгляды, интересы, желания, суждения (с помощью анкет, бесед).

#### 4.2. Требования к содержанию классного часа:

- Классные часы должны быть построены так, чтобы в своем содержании они шли от простого к сложному, от информации к оценкам, от оценок - к суждениям.
- В ходе классного часа классный руководитель не должен навязывать своего мнения и своих суждений, но его возможности - проводить коррекцию и оказывать помощь в поисках правильного решения.
- Необходимо учитывать психологические особенности учащихся при построении содержания классного часа. В содержании классного часа должна быть динамика видов деятельности, вопросов, информации.
- Классный час, независимо от своих разновидностей, должен нести положительный эмоциональный заряд, он должен развивать чувства учащихся, положительные эмоции.
- В содержании классного часа необходимо обратить внимание на итоговую часть. Классный час должен содержать момент, когда ребенок сможет оценить и сам классный час, и время, потраченное на него, и свое отношение к данному классному часу.

### 5. Структура классного часа

#### 5.1. Классный час состоит из нескольких частей:

- вступительная часть - постановка вопроса;
- основная (содержательная) часть - материал для решения вопроса;
- заключительная часть - решение вопроса и определение его жизненного значения.

#### 5.2. Подготовка к классному часу со стороны классного руководителя должна включать следующее:

- > Определение темы классного часа, формулировка его целей исходя из задач воспитательной работы с коллективом;
- > Тщательный отбор материала с учетом поставленных целей и задач, исходя из требований к содержанию классного часа;
- > Составление плана подготовки проведения классного часа;
- > Подбор наглядных пособий, музыкального оформления, подготовку помещения, создание обстановки, благоприятной для рассмотрения вопроса, для откровенного, непринужденного разговора;
- > Определение целесообразности участия в классном часу учащихся и их родителей, друзей, старших и младших товарищей, работников школы, специалистов по обсуждаемой теме;
- > Определение своей роли и позиции в процессе подготовки и проведения классного часа;
- > Выявление возможностей по закреплению полученной информации в дальнейшей практической деятельности детей.

### 6. Формы проведения классных часов

Дискуссионные формы:

- диалог;
- дискуссия;
- конференция;
- круглый стол;
- вечер вопросов и ответов;
- встреча с приглашенными людьми;

- лекция;
- лекторий
- аукцион.

**Формы состязательного характера:**

- конкурс
- викторина
- путешествие - КВН
- эстафета полезных дел
- смотр
- парад
- презентация
- турнир
- олимпиада;

**Творческие формы:**

- фестиваль
- выставка
- устный журнал
- живая газета
- творческий труд
- представление (проектов)
- юморина
- спектакль
- концерт
- ярмарка;

**Игровые формы:**

- ролевые игры
- сюжетные игры
- интеллектуальные:
- казино
- морской бой
- игры - катастрофы;

**Формы психологического просвещения:**

- тренинг
- исследование;

**Подвижные формы:**

- веселые старты
- малая олимпиада
- школьная олимпиада
- день...(атлетики, здоровья и т.д.)

**Формы работы вне школы:**

- экскурсия
- поход
- выход (концерт, цирковое, театральное представление)

## **7. Оценка качества классного часа**

Качество классного часа оценивается по критериям внешней и внутренней эффективности.

Инструментарием оценки внутренней эффективности классного часа являются отзывы, эссе учеников, которые они пишут по окончании классного часа.

Внешнюю эффективность классного часа оценивает заместитель директора по воспитательной работе.

С Положением ознакомлены:

\_\_\_\_\_г.